



АГЕНДА

„Актуелни теми од областа на менаџирањето на јавните средства, ангажирањето на лица со договори на дело, исплата на надоместоци, набавка на опрема со примена на постапка за наеми, признавање на приходи кај јавните претпријатија и кај буџетските корисници“

Датум на одржување: 15, 16 и 17 септември 2022 година
Место на одржување: хотел „Дрим“ - Струга
Регистрација на учесниците: 10.00 – 10.45 часот на 15 септември 2022 година
Почеток на раотилицата: 11.00 часот на 15 септември 2022 година

Области кои ќе бидат опфатени со претстојната работилница за буџетите, буџетските корисници, единките корисници, јавните установи и јавните здравствени установи

1. Договор за дело и авторски договори:

- a. Законска регулатива,
- b. Што обезбедува потпишувањето на договорот за вработување,
- c. Договор за вработување како приправник, пробна работа и волонтерски стаж,
- d. Склучување на договор за дело и даночен аспект,
- e. Авторски договор.

2. Ангажирање на лица со договор за волонтери:

- a. Законска регулатива,
- b. Обврски на организаторот и на волонтерот,
- c. Кои се правата на волонтерот,
- d. Кој може да биде организатор на волонтерска работа,
- e. Законски ограничувања.

3. Остварување на право на надомест на плата за време на привремена спреченост за работа поради болест или повреда:

- a. Законска регулатива,
- b. Остварување на право на надоместок на плата за време на привремена спреченост за работа поради болест и повреда,
- c. Кои се условите за остварување на правото на надоместок на плата,
- d. Давање оцена за привремена спреченост за работа,
- e. Висина на надоместокот на плата,
- f. Пресметување на надоместок и сметководствено евидентирање.

4. Капитални добивки од продажба на движен и недвижен имот:

- a. Даночен третман,
- b. Која е даночната стапка за пресметка на данокот на личен доход кај капиталните добивки,
- c. Даночна основа при оданочување на одделни капиталните добивки,
- d. Продажна цена и нејзино утврдување,
- e. Утврдување на набавна цена (вредност) за целите на капиталната добивка,
- f. Даночно ослободување на капитални добивки од продажба на недвижен имот,
- g. Примери на пресметка на данок на личен доход.

5. Исплата на одделни надоместоци кај буџетските корисници и единиците на локалната самоуправа:

- a. Исплата на надоместок за неискористен годишен одмор,



- b. Исплата на надомест на починат вработен и член на семејство на вработен,
- c. Исплата на патни и дневни трошоци за патувања во земјата и странство,
- d. Исплата на останати надоместоци.

6. Набавка на опрема со примена на постапка за наеми:

- a. Класификација на наеми согласно МСС 17,
- b. Сметководствено евидентирање на финансиски наем согласно МСС 17,
- c. Сметководствено евидентирање на оперативен наем согласно МСС 17,
- d. Сметководствено евидентирање на наеми кај буџетските корисници.

7. Даночен третман на кусоци и отпис на побарувања од физички лица:

- a. Кога настанува моментот на настанување на даночниот долг од аспект на данок на додадена вредност,
- b. Кусоци на постојани средства,
- c. Примери за двата сметководствена система,
- d. Отпишување на побарувања од физички лица – комитенти или од вработени,
- e. Мислење на Управата за јавни приходи,
- f. Дали кусокот од виша сила треба да има ист даночен третман.

8. Корегирање на сметководствени грешки кај двата сметководствена система:

- a. Законска регулатива,
- b. Услови за точни и веродостојни деловни книги,
- c. Начин на спроведување на исправките на сметководствените грешки настанати во минатите години и даночен третман за истите,
- d. Примери за двата сметководствена система.

9. Примена на сметките за активни и пасивни временски разграничувања кај двата сметководствена система:

- a. Примена на активни и пасивни временски разграничувања кај јавните претпријатија и буџетските корисници,
- b. Примери за двата сметководствена система.

10. Сметководствено евидентирање на дадени аванси за набавка на средства за работа:

- a. На кој начин законската регулатива ги третира авансите,
- b. Дали исплатените аванси ги имаат истите елементи со кои располагаат постојаните средства,
- c. Сметководствено евидентирање,
- d. Користење на Верна картички.

11. Признавање на приходи кај јавните претпријатија и кај буџетските корисници:

a. Признавање на приходи кај јавни претпријатија:

- i. Приходи од редовно работење,
- ii. Финансиски приходи,
- iii. Искажување на приходи по основ на давање на услуги,
- iv. Искажување на приходи по основ на камати, тантиеми и дивиденди,
- v. Добивка од продажба на нематеријални и материјални средства,
- vi. Признавање на приходи по основ на вишоци од попис, од наплатени отпишани побарувања,
- vii. Приходи од укинување на резервации,

b. Признавање на приходи кај буџетски корисници:

- i. Приходи на локално ниво,
- ii. Даночни и неданочни приходи,
- iii. Капитални приходи,
- iv. Трансфери и донации.

• **Прашања и одговори од повеќе области**