



АГЕНДА
за работилница:

„ИЗГОТВУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ / ЗАВРШНАТА СМЕТКА / ГОДИШНАТА СМЕТКА ЗА 2022 ГОДИНА КАЈ БУЏЕТИТЕ, БУЏЕТСКИТЕ КОРИСНИЦИ, ЕДИНКИТЕ КОРИСНИЦИ, ЈАВНИТЕ УСТАНОВИ, ЈАВНИТЕ ЗДРАВСТВЕНИ УСТАНОВИ И ЈАВНИТЕ ПРЕТПРИЈАТИЈА“

Место на одржување: хотел „Пегаз“ – Врњачка Бања
Датум на одржување: од 01 до 04 Февруари 2023 година,
Поаѓање на 01 Февруари 2023 година од Скопје

Области кои ќе бидат опфатени со работилницата

- **Усогласување на сметководствената со фактичката состојба на средствата и обврските / основа за презентирање на веродостојни и точни податоци во финансиските извештаи:**
 - Примена на сметководствени правила и начела;
 - Утврдување на фактичката состојба;
 - Споредување на сметководствената со фактичката состојба;
 - Разлики констатирани со пописот;
 - Изготвување извештај за извршениот попис на средствата и обврските и давање на предлози за начинот на постапување;
 - Донесување на акт за усвојување на извештајот за извршениот попис и мерки/насоки за начинот на постапување;
 - Доставување на: извештајот за извршениот попис, пописните листи и актот за усогласување на сметководствената со фактичката состојба (утврдена со попис) до одговорните за водење на деловните книги;
 - Спроведување на констатираниите разлики во сметководствената евиденција/деловните книги;
 - Примена на сметководствени начела при спроведување на пописот;
 - Практични примери за усогласување на сметководствена и фактичка состојба;
 - Можни недоследности при спроведување на активностите за вршење попис на средствата и нивните извори;
 - Начин на постапување со средствата и ситниот инвентар за кои престанала потребата од нивно користење од страна на државните органи, Единиците на локалната самоуправа и правните лица основани од државата / Единиците на локалната самоуправа.

- **Пресметка на амортизација и ревалоризација:**
 - Основица за пресметка;
 - Пропишани стапки;
 - Период на започнување на пресметка;
 - Ослободување од пресметка на амортизација и ревалоризација;
 - Пресметка на амортизација кај трговските друштва и јавни претпријатија;
 - Обрасци за пресметка на ревалоризацијата.



- **Корекција на сметководствени грешки пред изготвување на финансиски извештаи:**
 - Начин на коригирање на сметководствени грешки;
 - Законски основ за спроведување на корекции.

- **Признавање на расходите согласно одобраниот буџет, Законот за извршување на Буџетот на РСМ за 2022/2023 година и Одлуките за извршување на буџетите на ЕЛС за 2022/2023 година:**
 - Право на исплата на надоместоци;
 - Користење на средства за репрезентација (заклучоци донесени од надлежни органи);
 - Право на користење на сопствено возило;
 - Патни и дневни трошоци;

- **Проценување на билансни позиции:**
 - Сметководствени принципи и начела за постојани средства;
 - Примена на Законот за користење и располагање со стварите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост во делот:
 - Набавка;
 - Продажба;
 - Размена;
 - Давање под закуп.

- **Вреднување, мерење и сметководствено евидентирање на залихи:**
 - Воспоставување на материјална евиденција;
 - Примена методи за проценување на залихи.

- **Отпис на побарувања и евидентирање на обврски:**
 - Попис на побарувања и обврски;
 - Конфирмирање на состојбите на побарувањата и обврските;
 - Даночен третман на отпишани побарувања.

- **Донирање на средства:**
 - Спроведување на условите и законските постапки при донирање на средства;
 - Сметководствено евидентирање;
 - Даночни ослободувања.

- **Набавка на постојани средства по пат на наем:**
 - Сметководствено евидентирање;
 - Разлика помеѓу финансиски и оперативен наем;
 - Пресметка на амортизација.

- **Даночен систем:**
 - Данок на личен доход (даночно намалување / годишно / месечно ниво);
 - Новини во Законот за данокот на добивка:
 - Пополнување на даночен биланс-ДБ од буџетските корисници;
 - Непрофитни организации како нови даночни обврзници, нов даночен биланс;
 - Непризнаени расходи за даночни цели;
 - Покривање на загуби од акумулирани добивки.



- Поднесување на финансиски извештаи до надлежните органи
- Објавување на финансиските извештаи на веб страната
- Прашања и одговори

Напомена:

Целокупните подготвени материјали, презентации и пречистени текстови на законски и подзаконски акти, како и обрасците за подготвување на финансиските извештаи за сите учесници на работилниците организирани од Здружението на финансиски работници на локална самоуправа и јавни претпријатија ќе бидат одложени на флеш меморија (USB).

Во исто време Ве известуваме дека со присуство на работилницата за изготвување на финансиските извештаи / завршната сметка / годишната сметка за 2022 година ја имате можноста да добиете изготвени процедури за:

- **начинот на вршење попис кај:**
 - Буџетските корисници и Единките корисници;
 - Јавните установи;
 - Јавните здравствени установи;
 - Јавните претпријатија;
 - трговските друштва и
 - Невладините организации;
- **начинот на постапување со парични средства во готово – благајна;**
- **чек листа за одобрување на фактури/барање за плаќање;**
- **чек листа за доделување на договорите за јавни набавки според видот на постапката;**
- **презентации и пишани материјали за начинот на подготвување на финансиските извештаи / завршната сметка / годишната сметка за 2022 година**

Сите учесници ќе добијат Сертификат за учество на работилницата.